

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБОУ КШИ
«Норильский кадетский корпус»



В.В. Войнов

(инициалы, фамилия)

(личная подпись)

« 01 » сентября 2011

Положение

**о комиссии по распределению стимулирующей
части фонда оплаты труда работников
Краевого государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения кадетской школы-интерната
«Норильский кадетский корпус»**

г.Железногорск

2011

I. Общие положения

1.1. Для эффективной оценки качества работы сотрудников корпуса и распределения стимулирующей части фонда оплаты труда ежегодно формируется комиссия из членов трудового коллектива кадетского корпуса.

1.2. Настоящее положение составлено на основании:

Трудового кодекса Российской Федерации;

Закона Красноярского края от 29.10.2009 № 9-3864 «О новых системах оплаты труда работников краевых государственных бюджетных и казенных учреждений»;

Постановления Правительства Красноярского края от 15.12.2009 № 648-п «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников краевых государственных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных министерству образования и науки Красноярского края»;

Приказа министерства образования и науки Красноярского края от 15.12.2009 № 987 «Об утверждении условий, при которых размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам краевых государственных бюджетных образовательных учреждений, подведомственных министерству образования и науки Красноярского края, могут устанавливаться выше минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы»;

Приказа министерства образования и науки Красноярского края от 15.12.2009 № 988 «Об утверждении видов, условий, размера и порядка установления выплат стимулирующего характера, в том числе критериев оценки результативности и качества труда работников краевых государственных бюджетных и казенных образовательных учреждений, подведомственных министерству образования и науки Красноярского края»;

Положения об оплате труда работников Краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения кадетской школы-интерната «Норильский кадетский корпус».

1.2 Настоящее положение устанавливает порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.

1.3 Выделение стимулирующей части фонда оплаты труда направлено на усиление материальной заинтересованности работников корпуса в повышении качества образования.

1.4 Настоящее положение может изменяться в случае изменения Положения об оплате труда работников Краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения кадетской школы-интерната «Норильский кадетский корпус».

II. Регламент деятельности комиссии

2.1. Формируется в составе семи членов: директор (председатель комиссии), члены трудового коллектива (6 человек);

2.2. Устанавливается Приказом директора корпуса по согласованию с трудовым коллективом;

2.3. Собирается не реже одного раза в три месяца;

2.4. Рассматривает ходатайства руководителей структурных подразделений, заместителей директора и директора о поощрении сотрудников корпуса;

- 2.5. Принимает решение о единовременных стимулирующих выплатах работникам корпуса;
- 2.6.. Принимает решение об установлении стимулирующих доплат работникам корпуса на определенный срок;
- 2.7. Принимает решения открытым голосованием.
- 2.8. Решения Экспертной комиссии о распределении стимулирующей части ФОТ фиксируются в протоколе заседания экспертной комиссии;
- 2.9. Оформляются в приказы для начисления стимулирующей части заработной платы работникам корпуса.

III. Порядок отчетности сотрудников при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда

Отчетным периодом для сотрудников, отвечающих за распределение стимулирующей части ФОТ, устанавливается период с 10 по 20 число каждого месяца.

10 - 15 числа	<ul style="list-style-type: none"> • Сдаются ежемесячные отчеты сотрудников. • Проводятся заседания объединений, рабочих групп подводящие итоги работы по направлениям.
16 - 18 числа	<ul style="list-style-type: none"> • Ходатайства в комиссию сдаются представителям от коллектива <ul style="list-style-type: none"> - педагогический персонал – зам директору по УР; - воспитательский персонал - зам директору по ВР; - специалисты – социальному педагогу; - рабочие – коменданту.
18 - 19 число	<ul style="list-style-type: none"> • Заседание Экспертной комиссии
20 число	<ul style="list-style-type: none"> • Формирование приказов о начислении стимулирующей части заработной платы