

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЖЕЛЕЗНОГОРСКИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

КУРСА ДО «КОМПЬЮТЕРНОЕ ТВОРЧЕСТВО»

5-6 КЛАССЫ

(НАИМЕНОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА, КУРСА, ДИСЦИПЛИНЫ, МОДУЛЯ)

(КЛАСС, ПАРАЛЛЕЛЬ)

ФЕДОРЧЕНКО Ф.В.

(Ф.И.О. ПЕДАГОГА)

г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК

Нормативно – правовое обеспечение рабочей программы

Настоящая рабочая программа разработана на основе следующих нормативно-правовых документов:

- федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273 (п. 22 ст. 2; ч. 1, 5 ст. 12; ч. 7 ст. 28; ст. 30; п. 5 ч. 3 ст. 47; п. 1 ч. 1 ст. 48);
- постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (зарегистрирован в Минюсте России 3 марта 2011 г.);
- письмо Рособнадзора от 16.07.2012 № 05-2680 "О направлении методических рекомендаций о проведении федерального государственного контроля качества образования в образовательных учреждениях";
- письмо Минобрнауки РФ от 11.12.2006 №06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей»;
- письмо Минобрнауки России от 18.06.2003 № 28-02-484/16 "О направлении требований к содержанию и оформлению образовательных программ дополнительного образования детей";
- устав краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Железногорский кадетский корпус»;
- учебный план КГБОУ «Железногорский кадетский корпус»;
- положение о рабочей программе учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в Краевом государственном бюджетном общеобразовательном учреждении «Железногорский кадетский корпус»;
- нормативные правовые документы локального уровня.

Пояснительная записка

Задача современной школы – обеспечить вхождение учащихся в информационное общество, научить каждого школьника пользоваться новыми массовыми ИКТ. Поэтому, очень важно уже в 10-12 лет научить ребенка находить, обрабатывать информацию с помощью компьютера. Рабочая программа составлена с учетом авторской программы под редакцией профессора Н.В. Макаровой. Данный курс предназначен для учащихся 5 классов и дает возможность обучающимся реализовать свои творческие, изобразительные, исследовательские способности.

Цели программы

- развитие творческих способностей и познавательного интереса учащихся;
- освоение начальной технологии работы в системной среде Windows;
- освоение технологии работы в среде графического редактора Paint;
- пропедевтика понятий и технологии моделирования в среде графического редактора MS Paint;
- освоить основы создания текстового документа в текстовом процессоре Writer;
- научить создавать мультимедийные презентации в среде Impress.

Данная рабочая программа рассчитана на 34 учебных часа по 1 учебному часу в неделю.

Формы организации занятий

Данный курс имеет выраженную практическую направленность, которая и определяет логику построения материала учебных занятий. Основной формой обучения является практическая работа, которая организована в форме уроков. Для нормальной работы

необходим персональный компьютер (один на каждого ученика).

Основная методическая установка курса – обучение школьников навыкам самостоятельной индивидуальной и групповой практической работы.

Индивидуальное освоение ключевых способов деятельности происходит на основе системы заданий и алгоритмических предписаний. Практически все задания выполняются с помощью компьютера и необходимых программных средств.

Кроме индивидуальной, применяется и групповая работа. В задачи учителя входит создание условий для реализации ведущей подростковой деятельности – авторского действия выраженного в проектных формах работы. На определенных этапах обучения учащиеся объединяются в группы, т.е. используется проектный метод обучения. Выполнение проектов завершается публичной защитой результатов.

Занятия включают лекционную и практическую часть. Практическая часть курса организована в форме уроков. Важной составляющей каждого урока является самостоятельная работа учащихся. Тема урока определяется приобретаемыми навыками и умениями. В каждом уроке материал излагается следующим образом:

- I. Повторение основных понятий и методов работы с ними.
- II. Основные приемы работы. Этот этап предполагает самостоятельное выполнение заданий для получения основных навыков работы; в каждом задании формулируется цель и излагается способ ее достижения.
- III. Упражнения для самостоятельного выполнения.
- IV. Проекты для самостоятельного выполнения.

Методологическое обеспечение: урок, беседа, диалог, лекция, самостоятельная практическая работа.

Методы и приемы: словесный, наглядный, метод показа, наглядно-слуховой.

Формы подведения итогов

Текущий контроль уровня усвоения материала осуществляется по результатам выполнения учащимися практических заданий на каждом уроке. В конце курса каждый учащийся выполняет индивидуальный проект в качестве зачетной работы. На последнем занятии проводится конференция, на которой учащиеся представляют свои работы и обсуждают их.

Содержание курса

Знакомство с компьютером. Техника безопасности. Включение и выключение компьютера. Устройства компьютера. Использование клавиатуры и мыши. Рабочий стол *Windows*. Запуск программ. Окна в *Windows*. **Файлы и папки.** Свойства файлов. Типы файлов. Поиск файла по адресу.

Графический редактор Paint. Происходит освоение базовых навыков работы в программе Paint: открытие документа, управление режимами просмотра, отмена действий. Знакомство с понятием «фрагмент», научиться выделять, копировать, вставлять, перемещать, уменьшать, поворачивать фрагмент рисунка. Что такое примитив, что может быть примитивом. Настраивать инструменты для рисования примитивов, создавать и использовать примитивы для рисунка, выполнять над примитивами действия: перемещение, копирование, стирание, поворот, масштабирование, отражение, создавать рисунки по алгоритму. Текстовые надписи на рисунке. Работа с фрагментами. Сборка рисунка из деталей. Преобразования. Конструирование из мозаики. Создание меню мозаичных форм. Моделирование паркета. Конструирование из кубиков. Моделирование окружающего мира.

Текстовый редактор Word Создание и сохранение документа. Работа в окне документа. Панели инструментов. Ввод и редактирование текста. Исправление ошибок. Удаление и вставка символов. Правила набора текста. Редактирование текста с помощью клавиш Delete и BackSpace. Буфер обмена. Использование функции Автозамена. Символы форматирования. Отмена и повторение изменений. Буфер обмена. Понятие абзаца. Форматирование текста: выравнивание текста, абзацные отступы, принудительный разрыв

строки. Свойства шрифта и абзацев. Составные документы. Вставка рисунка. Рисование в документе. Фигурные заголовки *WordArt*. Буквица. Колонтитулы. Таблицы. Списки. Автофигуры. Копирование экрана. Колонки. Понятие раздела. Колонтитулы. Стили. Заголовки. Оглавление. Работа с оргтехникой.

Презентации в Power Point. Выбор способа создания презентации. Редактирование текста. Ввод текста в слайд. Создание слайда. Вставка слайдов из других презентаций. Реорганизация слайдов. Оформление презентаций в едином стиле. Применение и модификация шаблонов оформления. Просмотр и изменение цветов в презентации. Работа со структурой презентации. Рисование и изменение фигур. Анимация. Добавление эффектов перехода.

Планируемые результаты

Учащиеся должны знать:

- назначение и функции графической программы «Paint», текстового процессора «Writer», программы создания презентаций «Impress».

В результате освоения *практической части* курса учащиеся должны уметь:

1) создавать собственные иллюстрации, используя главные инструменты программы Paint, а именно:

- создавать рисунки из простых объектов (линий, дуг, окружностей и т.д.);
- выполнять основные операции над объектами (удаление, перемещение, масштабирование, вращение, зеркальное отражение и др.);
- формировать собственные цветовые оттенки в различных цветовых моделях;
- создавать иллюстрации с использованием методов упорядочения и объединения объектов;
- создавать надписи, заголовки;

2) создавать текстовые документы, исправлять ошибки, перемещать, удалять и копировать текстовые блоки. Форматировать абзацы по левому краю, по центру, по ширине;

3) создавать презентации: вставлять, удалять слайды, вставлять звук, изображение, видео в слайд.

Тематическое планирование

5 класс

Раздел	Тема	Всего часов
1	Основы работы в операционной среде Windows XP.	3
2	Графический редактор MS Paint.	14
3	Текстовый процессор Word.	11
4	Создание презентаций в Power Point.	6
	Итого	34

6 класс

Раздел	Тема	Всего часов
1	Основы работы в операционной среде Windows XP.	2
2	Антивирусные программы.	1
3	Архивирование данных.	1
4	Текстовый процессор Word.	14
5	Основы издательской деятельности в Word.	10
6	Создание презентаций в Power Point.	6
	Итого	34

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

5 класс (1 час в неделю)

№ урока	Тема урока	Сроки изучения	
		По плану	По факту
Основы работы в операционной среде Windows XP.		3 часа	
1.	Инструктаж по ТБ. Включение и выключение компьютера. Устройства компьютера. Работа с мышью.		
2.	Рабочий стол Windows. Ярлыки. Запуск программ. Главное меню.		
3.	Работа с окнами. Файлы и папки. Создание, копирование, перенос.		
Графический редактор MS Paint		14 часов	
4	Инструменты графического редактора Paint. Рисование от руки.		
5	Геометрические фигуры. Текстовые надписи.		
6	Работа с фрагментом: копирование, перенос.		
7	Работа с фрагментом: поворот, изменение размеров.		
8	Создание меню элементов. Сборка рисунка из элементов.		
9	Создание меню элементов. Сборка рисунка из элементов.		
10	Создание мозаики.		
11	Повторяющиеся фрагменты.		
12	Меню готовых форм		
13	Циклические алгоритмы в Paint.		
14	Русская сказка.		
15	Меню готовых форм.		
16	Конструирование из кубиков.		
17	Моделирование.		
Создание презентаций в Power Point		6 часов	
18	Основные понятия: презентация, слайд, интерактивность.		
19	Оформление слайда, дизайн, добавление слайда.		
20	Гиперссылки.		
21	Управляющие кнопки.		
22	Анимация		
23	Интерактивные презентации.		
Текстовый редактор Word		11 часов	
24.	Основные элементы окна программы. Ввод и сохранение текста в свою папку.		
25-27	Редактирование текста: исправление ошибок. Вставка, замена и удаление текста.		
28-30	Работа с фрагментами текста.		
31.	Поиск и замена.		
32.	Работа со шрифтами. Форматирование символов.		
33.	Форматирование абзацев: выравнивание текста по левому краю, по правому краю, по центру.		
34.	Зачет		

6 класс (1 час в неделю)

№ урок а	Тема урока	Сроки изучения	
		По плану	По факту
Основы работы в операционной среде Windows XP.		4	
1	Инструктаж по ТБ. Устройства компьютера. Работа с мышью и клавиатурой.		
2	Окна Windows. Папки. Файлы и папки, операции копирования, переноса. Типы файлов. Поиск файлов.		
3	Антивирусные программы		
4	Архивирование файлов		
Текстовый процессор.		14	
6	Рабочий экран, форматирование шрифтов		
7-9	Выравнивание абзацев.		
10	Текстовые объекты		
11	Вставка рисунка.		
12-13	Рисование в документе.		
14-16	Таблицы.		
17	Табуляция.		
Основы издательской деятельности.		10	
18	Списки		
19-20	Колонки.		
21	Понятие раздела.		
22	Колонтитулы.		
23	Стили. Заголовки.		
24	Оглавление.		
25-26	Практическая работа по оформлению документа		
Создание презентаций.		6	
27-28	Вставка видео и звука в презентацию.		
29-30	Создание мультимедийной презентации		
31	Работа с орг техникой		
32-33	Творческая работа: создание мультимедийной презентации на заданную тему		
34	Представление презентации. Зачет		

Учебно-методическое обеспечение программы

1. Дуванов А.А. Пишем на компьютере. – СПб: БХВ, 2004.
2. Босова Л.Л. Информатика 5 класс. – М: Бином, 2007.
3. Microsoft Power Point. Шаг за шагом. М: Эком, 2004.
4. Microsoft Word. Шаг за шагом. М: Эком, 2002.
5. А. А. Дуванов. Азы информатики. Рисуем на компьютере. БХВ-Петербург, 2005.
6. Макарова Н. В. Информатика начальный курс. – С-Петербург: Питер, 2001.
7. Задачник-практикум по информатике. Учебное пособие для средней школы. Под ред. И. Семакина, Е. Хеннера. – М.: Лаборатория Базовых Знаний, 2003.
8. Шафрин Ю. Курс компьютерной технологии. Учебное пособие для старших классов. М.: Лаборатория Базовых Знаний, 2001.

9. <http://kpolyakov.narod.ru/index.htm> - Преподавание, наука, жизнь. Сайт учителя 163 школы г. Санкт-Петербурга, доктора технических наук Константина Полякова.